

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
МОБУ гимназии № 76



Н.П.Брыкалина

Утверждаю
Директор
Муниципального общеобразовательного
бюджетного учреждения гимназии № 76 г.Сочи
имени Кононцевой Г.В.
О.В.Трембовецкая
10 января 2017 г.



Согласовано
Председатель органа, обеспечивающего
государственно-общественный характер
управления МОБУ гимназии № 76

Л.И. Малхасян

ПОЛОЖЕНИЕ

*об оплате труда работников муниципального
общеобразовательного бюджетного учреждения гимназия № 76 г. Сочи*

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения гимназия № 76 г. Сочи имени Кононцевой Г.В. разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Главы администрации Краснодарского края от 18.02.2009 г. «О продлении эксперимента по применению новых моделей оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Краснодарского края», Постановлением Главы города Сочи от 03.04.2009 года №121 «О продлении эксперимента по применению новых моделей оплаты труда работников общеобразовательных учреждений города Сочи», Постановлением администрации Краснодарского края от 25 апреля 2008 г. № 388 «Об утверждении комплексного проекта модернизации образования в Краснодарском крае», Закона Краснодарского Края от 11 ноября 2008 г. № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», Постановлением Главы администрации Краснодарского края от 17 ноября 2008 г. № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», постановлением Главы города Сочи от 23 декабря 2008 г. № 1280 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сочи», приложения №1 к постановлению Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18.02.2009.г. № 96 «Методика планирования расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Краснодарского края», Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 октября 2010 года № 961 « Об утверждении долгосрочной краевой целевой программы «Развитие образования в Краснодарском крае на 2011-2015 годы» (в редакции постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 мая 2012 года № 528), Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 апреля 2012 г. № 502 « О проекте закона Краснодарского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды», Постановлением Главы администрации (губернатора) Краснодарского

края от 14 октября 2013 г. № 1180 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», приказом № 30 от 12.01.2012 года «О повышении должностных окладов работников учреждения, подведомственного управлению по образованию и науке администрации г. Сочи», Постановлением администрации города Сочи от 24.11.2014 г. № 2341 «О внесении изменений в постановление Главы города Сочи от 2 февраля 2009 года № 38 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования города Сочи».

Настоящее положение разработано в целях совершенствования оплаты труда работников общеобразовательных учреждений города Сочи, материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда и использования средств, направляемых из краевого бюджета на реализацию основных общеобразовательных программ общеобразовательными учреждениями Краснодарского края, улучшения качества предоставления образовательных услуг.

2. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителя

2.1. Органы местного самоуправления – главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся учреждения, могут формировать централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений по следующей формуле:

$$\text{ФОТ Цст} = \text{ФОТ} \times \text{Ц}, \text{ где:}$$

ФОТ Цст – отчисление в централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений;

ФОТ – фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

Ц – централизуемая доля фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения.

Размер централизуемой доле ФОТ Цст – от 1,5 до 2,5 %

2.2. Размер централизованного фонда стимулирования руководителя, порядок его формирования и использования устанавливается в соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2.3. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения, устанавливаемыми главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которого находятся учреждения.

3. Формирование фонда оплаты труда

Размер фонда оплаты труда МОБУ гимназии № 76 г. Сочи определяется исходя из утвержденного законом Краснодарского края о краевом бюджете на 2017 финансовый год норматива подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для обеспечения реализации основных общеобразовательных программ по следующей формуле:

$$\text{ФОТо} = (\text{N} \times \text{H} \times \text{Д}), \text{ где:}$$

ФОТо — фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

N — норматив подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных бюджетных учреждениях Краснодарского края, утвержденный законом Краснодарского края о краевом бюджете на 2017 финансовый год;

H - количество обучающихся в общеобразовательном бюджетном учреждении на начало календарного года

Д - доля фонда оплаты труда (с начислениями на оплату труда) в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ, определяется в следующем соотношении:

- 90% - 95% фонд оплаты труда;
- 10% - 05% соответственно материальные затраты, выделенные в составе субвенции на реализацию общеобразовательным бюджетным учреждением основных общеобразовательных программ.

При определении доли оплаты труда учитывается наличие учеников в обычных, гимназических, классах, реализующих ФГОСы, количество учеников, обучающихся на дому,

учеников по семейной форме обучения, а также других факторов, влияющих на увеличение фонда оплаты труда.

4. Распределение фонда оплаты труда МОБУ гимназии №76

4.1. Фонд оплаты труда МОБУ гимназии №76 состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала.

$ФОТ_0 = ФОТ_п + ФОТ_{пр}$, где:

ФОТ₀ - фонд оплаты труда МОБУ гимназии №76 г. Сочи;

ФОТ_п - фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТ_{пр} - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом.

4.2. Директор МОБУ гимназии №76 в соответствии со статьей 32 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (по состоянию на 20 июня 2008 года) формирует и утверждает штатное расписание учреждения, локальные акты, регулирующие оплату труда образовательного учреждения (положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера по учреждению, положение о порядке и условиях установления премирования работников и другие), в пределах фонда оплаты труда в соотношении:

- доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс – 70% к общему фонду оплаты труда;

- доля фонда оплаты труда для административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом – 30 % к общему фонду оплаты труда.

4.3. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части, выплат компенсационного характера и стимулирующей части:

$ФОТ_п = ФОТ_п(б) + ФОТ_п(с) + КВ$, где :

ФОТ_п – фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТ_{п(б)} – Базовая часть ФОТ_п;

ФОТ_{п(с)} - стимулирующая часть ФОТ_п;

КВ – выплаты компенсационного характера, осуществляемых в соответствии с трудовым законодательством.

В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс ФОТ_{п(б)} включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности.

К базовой неаудиторной (внеурочной) деятельности относятся следующие виды работ:

1. Проверка письменных работ с оплатой труда от установленной учебной нагрузки:

- по математике	-	20%;
- по русскому языку и литературе	-	20%;
- по истории	-	10%;
- по иностранному языку	-	15%;
- по физике	-	10%;
- по биологии	-	10%;
- по химии	-	10%;
- по географии	-	10%;
- по кубановедению	-	10%;
- по обществознанию	-	10%;
- по экономике	-	10%;
- начальные классы	-	15%;

2. Классное руководство с оплатой труда:

- в классах начальной общей школы:
- 1 - 4 классы - 2000 руб.;
- в классах основной и старшей школы:
- 5 - 11 классы - 2000 руб.;

3. Изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий - оплата труда - 1000 рублей;
4. Консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми - оплата труда 1000 рублей;
5. Организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций - оплата труда 2500 рублей;
6. Предпрофильная подготовка, профориентация – оплата труда 50% должностного оклада ответственного работника;
7. Организация работы по профилактике наркомании среди учащихся – оплата труда на ставку:
 - 2000 рублей - зам. директору по воспитательной работе;
 - 2000 рублей - учителю физкультуры;
 - 1000 рублей - педагогу – психологу;
 - 1000 рублей - социальному педагогу.
8. Работа с родителями и опекаемыми - оплата труда 2500 рублей;
9. Подготовка лабораторных занятий - оплата труда 1000 рублей;
10. Работа общественного инспектора по охране прав детства – оплата труда 1000 руб.;

4.4. Финансирование расходов на обучение одного учащегося в классах (с первых по восьмые классы), реализующих ФГОС общего образования осуществляется по нормативам подушевого финансирования на 2017 год с поправочным коэффициентом:

- работа в гимназических классах с углубленной подготовкой по определенному направлению (за исключением углубленной подготовки по иностранному языку) - 1,1
- работа в гимназических классах с углубленной подготовкой по определенному профилю (за исключением углубленной подготовки по иностранному языку), реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) – 1,138
- работа в обычных классах, реализующих программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) – 1,038
- занятия учащихся по семейной форме обучения – 0,2

Согласно предлагаемого к установлению приказа министерства образования и науки Краснодарского края с 1 января 2017 года - поправочный коэффициент к нормативам подушевого финансирования, в целях регулирования фондов оплаты труда общеобразовательных организаций – 0,816, с 1 сентября 2017 года - поправочный коэффициент к нормативам подушевого финансирования – 0,83.

4.5. Дополнительные средства, полученные за счет применения повышающего коэффициента к нормативам подушевого финансирования направлены на увеличение фонда оплаты труда педагогических работников (на увеличение внеаудиторной (внеурочной) деятельности учителей и стимулирующих выплат). Часы внеурочной деятельности оплачиваются в соответствии с рассчитанной стоимостью:

- 250 руб. - 1 час для 1–4 классов, реализующих ФГОС за аудиторные часы в данном периоде;
- 300 руб. - 1 час для 5-7 классов, реализующих ФГОС за аудиторные часы в данном периоде.

Доплата учителям за внеурочную деятельность в классах, реализующих ФГОС, производится за работу с учениками апробационных площадок по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общекультурное;

- общеинтеллектуальное;
- социальное.

Доплаты устанавливаются пропорционально отработанному времени и учебной нагрузки.

4.6. Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки) состоит из базовой части, стимулирующей части и выплат компенсационного характера:

$$\text{ФОТпр} = \text{ФОТпр(б)} + \text{ФОТпр(с)} + \text{КВпр}, \text{ где :}$$

ФОТпр - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки);

ФОТпр(б) – базовая часть ФОТпр;

ФОТпр(с) – стимулирующая часть ФОТпр;

КВпр – выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

5. Определение стоимости педагогической услуги в МОБУ гимназии № 76

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда, включающая виды аудиторной (проведение уроков) деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс ФОТ п(б), обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности учащихся в классах.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, вводится условная единица «стоимость 1 ученика-часа», как основа расчета стоимости педагогической услуги.

Стоимость педагогической услуги (стоимость 1 ученика-часа – Стп) определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя:

$$(\text{ФОТ п(б)} - \text{НВ}) \times 245$$

$$\text{Стп} = \frac{\text{ФОТ п(б)} - \text{НВ}}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 365},$$

где:

365 – количество дней в году;

245 – среднее расчетное количество дней в учебном году;

ФОТ п(б) – базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

НВ – сумма доплат за виды неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя

a1 – количество учащихся в первых классах;

a2 – количество учащихся во вторых классах;

a3 – количество учащихся в третьих классах;

a11 - количество учащихся в одиннадцатых классах;

...

v1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v11 – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.2. Учебный план разрабатывается МОБУ гимназии № 76 г. Сочи самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным и региональным базисными учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

Реализация федерального и регионального компонентов базисного учебного плана обязательна для МОБУ гимназии № 76 г. Сочи.

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом всех случаев увеличения часов (факультативных занятий, деления классов на группы), предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года № 196 (далее – Типовое положение об общеобразовательном учреждении), обучения детей с отклонениями в развитии, обучения детей на дому согласно письму Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 года № 17-253-6.

Норма часов педагогической работы за ставку (18 часов в неделю) заработной платы установлена согласно приказу №2075 от 24.12.2010 г. «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России), регистрационный №19709 от 04.02.2011 г. в Министерстве юстиции РФ.

4.3. В случае, если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги может корректироваться в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

4.4. В целях дополнительного материального стимулирования учителей, преподающих предметы - основы православной культуры и кубановедения, с учетом особой важности данных дисциплин в реализации регионального компонента содержания образования установить повышающий коэффициент 1,05 к нормативу подушевого финансирования на одного учащегося.

6. Расчет окладов (должностных окладов) ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

6.1. Оклад (должностной оклад) ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$O = \text{Стп} \times H \times \text{Уп} \times \Pi \times \Gamma$, где:

O – оклад (должностной оклад) ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп – стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

H – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (для перевода недельного учебного плана в месячный рекомендуется коэффициент перевода – 4,0 (условное количество недель в месяце));

Π – коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета;

Γ – коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы.

6.2. Оклад (должностной оклад) ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс надомного обучения, рассчитывается по формуле:

$O = \text{Стп} \times H \times \text{Уп}$, где:

O – оклад (должностной оклад) ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс надомного обучения;

Стп – стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

H – количество обучающихся по предмету в каждом классе, но не выше норматива наполняемости класса - 25 учеников;

Уп – количество часов по предмету по учебному плану в месяц на ученика надомного обучения, (для перевода недельного учебного плана в месячный рекомендуется коэффициент перевода – 4,0 (условное количество недель в месяце));

Заработная плата педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс надомного обучения, начисляется с учетом категории педагога.

6.3. При определении оклада (должностного оклада) ставки заработной платы педагогов по предметам учитывать деление классов на группы при изучении отдельных предметов. В этом случае стоимость педагогической услуги определяется с учетом коэффициента Γ, а оклад (должностной оклад), ставка заработной платы конкретного учителя рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе.

Г - коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы при изучении отдельных предметов, устанавливается в диапазоне от 1,0 до 2,0 (при делении класса на 2 группы).

3	Коэффициент, учитывающий деление класса на группы обучения	Кол-во учеников в группе
1	2	10 - 14
2	1,4	15 - 19
3	1,2	20 - 24
4	1,0	25 - 30
5	2,2	менее 9

6.4. При начислении заработной платы педагогов по предметам, осуществляющих учебный процесс, учитывается коэффициент категории педагогов, осуществляющих учебный процесс:

- 1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;
- 1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;
- 1,15 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

Коэффициент категории педагогов, осуществляющих учебный процесс, является стимулирующей частью фонда оплаты труда (ФОТ).

6.5. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится согласно тарификации, утвержденной руководителем учреждения, проводимой 2-3 раза в год исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября), при условии увеличения подушевого норматива 01 октября и на начало календарного года (1 января). По выбытию или приходу учащихся в учебное учреждение в течение учебного периода производится ежемесячно перерасчет учебной нагрузки и установления заработной платы педагогам, осуществляющих учебный процесс в тех классах, куда прибыл вновь поступивший ученик или откуда выбыл.

7. Расчет заработной платы руководителя, заместителей руководителя, заведующего библиотекой и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения

7.1. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения города Сочи (далее - Порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя МОБУ гимназия № 76 (далее - учреждение).

7.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников основного персонала возглавляемого им учреждения, и составляет до 5 (пяти) размеров указанной средней заработной платы в зависимости от комплектования:

Комплектование по состоянию на 01 января 2015 г.	Количество размеров средней заработной платы основного персонала
1	2
Общеобразовательные учреждения, в том числе вечерние (сменные)	
Численность детей до 250 человек	1,5
Численность детей от 251 до 500 человек	1,8
Численность детей от 501 и более	2,0

7.3. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение.

7.4. Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностного оклада руководителя МОБУ

гимназия №76 в соответствии со штатным расписанием, все подразделения исключением административно-управленческого персонала (приложение №1 Постановлению администрации города Сочи от 24.11.2014г. № 2341 «О внесении изменений в постановление Главы города Сочи от 2 февраля 2009 года № 38 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования города Сочи»).

7.5. При расчете средней заработной платы руководителя учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения.

7.6. При расчете средней заработной платы руководителя учитываются выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением федеральных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящих доход, деятельности.

7.7. При расчете средней заработной платы руководителя не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

7.8. Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

7.9. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму штатной численности работников основного персонала учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

7.10. Оклады заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливаются в размере 70 – 90% от оклада руководителя.

8. Гарантии по оплате труда

8.1. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата заработной платы в случаях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 года № 2075, и в размерах, установленных указанным приказом.

8.2. При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, предусмотренных приказом Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 года № 2075, требуется письменное согласие работника.

8.3. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (выплаты за работу в особых условиях, в том числе на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу при совмещении профессий или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, выходные и нерабочие праздничные дни и другие), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

8.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников или в денежном выражении, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

Для учителей, ведущих предметы информатику и химию за работу с вредными условиями труда устанавливается повышающий коэффициент:

- информатика - 1,1

- химия - 1,05

8.6. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или на увеличение материальных расходов МОБУ гимназии №76.

8.7. Оплата труда работников МОБУ гимназии №76 г. Сочи производится на основании трудовых договоров между директором и сотрудниками.

8.8. Оплата труда руководителя МОБУ гимназии №76 производится на основании трудового договора с учредителем общеобразовательного учреждения.

Введено в действие
приказом № 2 от 09.01.2017 г.