

Принято
на педагогическом совете
МОБУ гимназии №76
протокол № 1
от 30.08.2023 г.

Утверждаю
Директор
МОБУ гимназии № 76

С.Л. Валько

30.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **об учете отдельных категорий несовершеннолетних и семей** **в МОБУ гимназии № 76**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних и семей (далее – положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФОП НОО, ООО. СОО. Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и семей» (далее – Федеральный закон № 120-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних и семей в МОБУ гимназии №76 (далее – учет).

При осуществлении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, в отношении которых организован учет в МОБУ гимназии №76 (далее гимназия), применяются Методические рекомендации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. № АК-923/07).

1.2. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних и семей в гимназии является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних и семьях, подлежащих учету, обеспечению внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и семей, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних и семей в МОБУ гимназии являются:

- обеспечение выявления несовершеннолетних и семей, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

- систематизация информации о несовершеннолетних и семей, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – профилактика);

- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних и семей, подлежащих учету;

- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних и семей (приложение № 1), а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.5. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами образовательных организаций и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) Советом профилактики).

1.6. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел, несовершеннолетних и семей, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется социальным педагогом гимназии, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое руководителем гимназии возложены обязанности по ведению учета.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется руководителем гимназии, а также лицом, на которое руководителем гимназии возложены указанные обязанности.

1.8. В рамках осуществления федерального статистического наблюдения данные учета (приложение № 2) не реже 1 раза в течение учебного года направляются руководителем гимназии в территориальную (муниципальную) комиссию по делам

несовершеннолетних и защите их прав

2. Категории несовершеннолетних и семей, подлежащих учету:

2.1. В МОБУ гимназии №76 учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

б) поставленные на учет с согласия руководителя нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 3 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности; проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

- систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия;

- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава гимназии, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов гимназии;

- совершившие самовольные уходы из семей.

2.2. В МОБУ гимназии № 76 учету подлежат следующие категории семей:

а) где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ);

б) поставленные на учет с согласия руководителя МОБУ гимназии № 76, в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних (пункт 3 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ)

3. Основания для учета несовершеннолетних и семей

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем и семье, организации индивидуальной профилактической работы в отношении них, в том числе с

использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «а» пунктов 2.1 и 2.2. настоящего положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и семьи.

3.3. Основанием для учета несовершеннолетних и семьи, указанных в подпункте «б» пунктов 2.1 и 2.2 настоящего положения, в соответствии с локальным нормативным актом в МОБУ гимназии № 76 является решение Совета профилактики.

3.4. Общим основанием для учета несовершеннолетних и семей, указанных в пункте 2.1 настоящего положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утвержденное руководителем гимназии заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (приложение № 3).

4. Порядок учета несовершеннолетних и семей

4.1. Поступившие в гимназию из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних и семей к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией руководителя гимназии «Для постановки на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета (социальному педагогу), для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в гимназии) в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся и семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в гимназии (приложение № 4) (далее – Журнал учета), а также для обеспечения направления в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в гимназии возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и семей и защите их прав (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном

носителе.

Датой постановки несовершеннолетнего и семьи на учет в МОБУ гимназию № 76 в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.2. В случае поступления информации о выявлении несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «б» пунктов 2.1 и 2.2 настоящего положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками гимназии указанных несовершеннолетних и семей, социальный педагог, педагог-психолог гимназии, либо классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации направляют в Совет профилактики обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего и семьи (приложение № 5).

Представление о необходимости учета несовершеннолетних и семей рассматривается Советом профилактики не позднее десяти дней с момента его получения.

Родители обучающегося и обучающийся приглашаются на заседание Совета профилактики повесткой.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и семьи организации с ними индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и семьи;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и семьи и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего или ситуации в семье со стороны классного руководителя, иного педагога гимназии.

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего и семьи на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем и семье, подлежащих учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета.

Решение Совета профилактики МОБУ гимназии № 76 оформляется в виде протокола заседания Совета профилактики.

4.3. В соответствии с настоящим положением, порядок принятия решений об учете несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «а» пунктов 2.1 и 2.2 настоящего положения, в случаях, установленных пунктом 4.1 положения, может включать процедуру рассмотрения представления о необходимости учета несовершеннолетних и семей Советом профилактики МОБУ гимназии № 76 установленную пунктом 4.2

положения, для обеспечения коллегиальности выработки перечня эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении несовершеннолетнего и семьи.

4.4. Решение об учете несовершеннолетнего и семьи в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- руководителя гимназии (в случае принятия решения Советом профилактики);
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося и семьи;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;
- территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и семьи и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учета.

4.5. В отношении несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «а» пунктов 2.1 и 2.2. настоящего положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется образовательной организацией во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.6. В отношении несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «б» пунктов 2.1 и 2.2. положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего и семьи, утвержденных руководителем гимназии. По инициативе гимназии также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.7. В отношении всех категорий несовершеннолетних и семей, подлежащих

учету в МОБУ гимназии № 76, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего и семьи приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего и семьи;

- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;

- справка об установочных данных несовершеннолетнего;

- приказ о закреплении наставника за обучающимся несовершеннолетним и семьей;

- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего и семьи;

- характеристики несовершеннолетнего и семьи от классного руководителя, (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении).

- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;

- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

- сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей;

- планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего и семьи, ежеквартально актуализируемые;

- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;

- рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним и семьей, сведения об их реализации;

- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников гимназии и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним и семьей работе;

- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в гимназии, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;

- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;

- сведения о принятых решениях, примененных мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего и семьи по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав;

- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета (ходатайства о снятии с учета);

- иные документы необходимые для организации работы с несовершеннолетним и семьей.

5. Сроки и основания прекращения учета несовершеннолетних и семей

5.1. Учет и проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетнему, или до устранения, устранения причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации (но не менее 6 месяцев) либо наступления случаев:

а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и семьей и гимназией;

б) достижение восемнадцатилетнего возраста;

в) получение постановления районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы;

5.2. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних и семей обучающихся в гимназии являются:

а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетними и гимназией;

б) достижение восемнадцатилетнего возраста;

в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.3. В отношении несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «а» пункта 2.1. и 2.2 настоящего положения, прекращение учета возможно в том числе при наличии постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.4. В случае выбытия несовершеннолетнего и семьи, подлежащих учету, указанного в подпункте «а» пункта 2.1. и 2.2. настоящего положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего и семью незамедлительно направляется в территориальную (муниципальную) комиссию по делам

несовершеннолетних и защите их прав, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.5. В отношении несовершеннолетних и семей, указанных в подпункте «б» пунктов 2.1 и 2.2. настоящего положения учет прекращается по мотивированному представлению (приложение № 6) социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному советом профилактики.

которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета несовершеннолетнего и семьи может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;
- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего и ситуации в семье со стороны его классного руководителя, иного педагога гимназии (куратора);
- об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета несовершеннолетнего и семьи и организации с ними индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем и семье, подлежащих учету, передается лицу, ответственному за ведение учета для внесения в Журнал учета.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего и семьи Совета профилактики оформляется в виде протокола заседания Совета профилактики.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего и семьи доводится до сведения его родителей (законных представителей), руководителя гимназии, а также территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется в Журнале учета решение о прекращении учета несовершеннолетнего и семьи в гимназии с указанием оснований, а также обеспечивается направление о прекращении учета несовершеннолетнего и семьи в территориальную (муниципальную) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

ФОРМА УЧЕТА
отдельных категорий несовершеннолетних и семей обучающихся, в отношении
которых проводится индивидуальная профилактическая работа
в МОБУ гимназии №76

(применяется для обеспечения анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету)

Отчетный период: с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Количество несовершеннолетних, в отношении которых	№ строки	1 – 4 классы	5 – 9 классы	10 – 11 классы
организован учет в гимназии <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	01			
Принято решение о снятии с учета <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	02			
из них <i>(из строки 02):</i> по исправлению поведения	03			
принято решение о постановке на учет <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	04			
осуществляется контроль за поведением со стороны классного руководителя, иногпедагога (куратора) <i>(состоящих на контроле у классного руководителя на конец периода)</i>	05			
принято решение о снятии с контроля со стороны классного руководителя <i>(поставлены на контроль за отчетный период)</i>	06			
из них <i>(из строки 06):</i> по исправлению поведения	07			
принято решение об осуществлении контроля за поведением со стороны классного руководителя <i>(поставлены на контроль за отчетный период)</i>	08			
организован учет в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее – ПДН ОВД) <i>(состоят на учетена конец периода)</i>	09			
принято решение о снятии с учета в ПДНОВД <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	10			
принято решение о постановке на учет в ПДН ОВД <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	11			
организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	12			
принято решение о снятии с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	13			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	14			

организовано профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(состоят на учете на конец периода)</i>	15			
принято решение снятия с профилактического наблюдения в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(сняты с учета за отчетный период)</i>	16			
принято решение о постановке на профилактическое наблюдение в медицинской организации по причине употребления наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ <i>(поставлены на учет за отчетный период)</i>	17			
из них: <i>(из строк 01, 05, 07, 09)</i> организована занятость в кружках, секциях, дополнительным образованием, иной организованной досуговой деятельностью	18			
рассмотрены материалы на заседаниях КДН и ЗП <i>(за отчетный период)</i>	19			
рассмотрены материалы на заседаниях уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа гимназии (совета профилактики) <i>(за отчетный период)</i>	20			

Дата составления: « _____ » _____ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(наименование гимназии)

Фамилия, имя, отчество председателя комиссии по
делам несовершеннолетних и защите их прав

наименование (территориальной) муниципальной
комиссии по делам несовершеннолетних и защите
их прав

ИНФОРМАЦИЯ

в рамках федерального статистического наблюдения
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
(в части учета несовершеннолетних)
(форма № 1-КДН)

I. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный период
1	Численность несовершеннолетних, в отношении которых в гимназии проводилась индивидуальная профилактическая работа <i>(включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)</i>	
2	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в гимназии индивидуальной профилактической работы <i>(в период нахождения на учете)</i>	
3	численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа <i>(снятых с учета за отчетный период)</i>	
4	из них: в связи с улучшением ситуации	

II. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых в гимназии проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете в гимназии на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

1	2	3	4	5	6	8	9	10
№ п/п	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	Дата рождения	Дата принятия решения об учете	Основание (я) учета* (указывается номер соответствующей категории)	Иные субъекты системы профилактики, в которых несовершеннолетний состоит на учете** (указывается номер)	Сведения о совершении преступлений, административных правонарушений и иных антиобщественных действий	Дата прекращения учета	Основание (я) прекращения учета*** (указывается номер)
1								

* При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения указываются категории несовершеннолетних, установленные пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

- 1) безнадзорные или беспризорные;
- 2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 9.1) отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- 10) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

При организации учета несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения

указываются категории несовершеннолетних, поставленных на учет с согласия руководителя гимназии, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий:

- 15) вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- 16) проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- 17) систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;
- 18) систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава гимназии, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов гимназии;
- 19) совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних;
- 20) иные (основание указывается в форме)

** Субъекты системы профилактики, в которых осуществляется учет несовершеннолетних, категории которых, установлены пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ:

1. - органы внутренних дел и подведомственные учреждения;
2. - органы управления социальной защитой населения и подведомственные учреждения;
- 3.– органы, осуществляющие управление в сфере образования, и подведомственные организации;
4. - органы управления здравоохранением и подведомственные организации;
5. - учреждения уголовно-исполнительной системы (уголовно-исполнительные инспекции);
6. - органы по делам молодежи и подведомственные организации;
7. - иные субъекты.

***Основания прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в гимназии:

- 1 – прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией:
 - а) по причине завершения обучения;
 - б) по причине смены гимназии;
 - в) по причине применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - г) в случае ликвидации гимназии;
- 2 – достижение восемнадцатилетнего возраста;
- 3– устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;
- 4 – иные (основание указывается в форме).

« _____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

_____ (наименование гимназии)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность руководителя гимназии)

_____ (подпись)

_____ Фамилия И.О.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проведенной проверки
жалоб, заявлений или других сообщений
в отношении несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной « _____ » _____ года
сотрудниками гимназии _____

(Фамилии, имена и отчества, наименования должностей сотрудников)

_____ ,
по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от _____

_____ (Фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально опасном
положении, по причине (нужное подчеркнуть):

безнадзорности или беспризорности;

пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья;
совершения правонарушений;

совершения антиобщественных действий, а именно:

систематического употребления наркотических средств, психотропных и (или)
одурманивающих веществ;

систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции; занятий
проституцией;

занятий бродяжничеством или попрошайничеством;

иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц,

а именно о совершении несовершеннолетним _____,

_____ (Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

_____, обучающимся _____,

_____ (число, месяц, год рождения)

_____ (наименование класса (группы))

_____ (указываются сведения о совершенных действиях: дата, место совершения, события, причины, условия)

_____ ,
выявлены факты, подтверждающие сведения, указанные в сообщении, а также следующие причины
и условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных
действий несовершеннолетним _____

_____ (указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий)

По итогам проверки сотрудниками гимназии рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

_____ ,
в том числе мер по постановке на учет в гимназии несовершеннолетнего

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

в целях организации проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий.

Основание учета: _____ .

(указывается в соответствии с пунктом 2.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета*)

« _____ » _____ Г.

(должность сотрудника, проводившего проверку)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(должность сотрудника, проводившего проверку)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(должность сотрудника, проводившего проверку)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

*В ходе проверки сообщения (жалобы, заявления) используются такие формы получения сведений, как беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклассников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными о поведении несовершеннолетнего, изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ ребенка и иные.

_____ (наименование гимназии)

(Должность руководителя гимназии, Фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование подразделения (органа), созданного в гимназии в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости учета несовершеннолетнего/семьи**

_____ Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____,

(число, месяц, год рождения)

(наименование класса (группы))

проживающего по адресу: _____

(указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании _____

_____ (указать соответствующий подпункт пункта 2.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____ (указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (наименование гимназии)

(Должность руководителя гимназии, Фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование подразделения (органа), созданного в гимназии в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о необходимости учета несовершеннолетнего
о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего/семьи**

Прошу прекратить учет

_____ Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____,
(число, месяц, год рождения) (наименование класса (группы)
проживающего по адресу: _____

_____ (указывается адрес регистрации несовершеннолетнего по месту проживания или пребывания, а также адрес фактического проживания несовершеннолетнего)

как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании _____

(указать соответствующий подпункт пункта 5.1 Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для прекращения учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____ (указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для прекращения учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для прекращения учета)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Введено в действие
Приказ №338 от 30.08.2023 г.